

Curso 2017-2018

(Progreso Musical)
Progreso Musical

GUÍA DOCENTE DE Optativa: Inglés I, II y III

Titulación

Título Superior en Música, especialidad
Interpretación

TITULACIÓN: Título superior en Música

ASIGNATURA: Optativa: Inglés I, II y III

1. IDENTIFICADORES DE LA ASIGNATURA

Tipo	Optativa
Especialidad/itinerario/estilo/instrumento	Todos
Materia	Inglés
Periodo de impartición	Anual
Número de créditos	12 (4 por curso)
Departamento	Inglés
Prelación/ requisitos previos	I: Inglés nivel B2 II: Inglés I. II: Inglés II.
Idioma/s en los que se imparte	Inglés

2. PROFESOR RESPONSABLE DE LA ASIGNATURA

Apellidos y nombre	Correo electrónico
	centrosuperior@progresomusical.com

3. RELACIÓN DE PROFESORES Y GRUPOS A LOS QUE IMPARTEN DOCENCIA

Apellidos y nombre	Correo electrónico	Grupos

4. COMPETENCIAS

Competencias transversales
Capacidad de organización y planificación, así como capacidad de gestión de la información.
Capacidad de comunicación en el inglés.
Capacidad de trabajo en equipo.
Competencias generales
Capacidad de aplicar los conocimientos adquiridos a su trabajo o vocación de una forma profesional, y poseer las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos.
Capacidad de reunir e interpretar datos relevantes.
Capacidad de demostrar y comprender conocimientos de inglés posteriores al nivel de Bachillerato
Competencias específicas
Ser capaz de redactar una carta formal e informal, un currículum, una carta de presentación y recomendación.
Diferenciar los registros de la lengua inglesa.
Capacidad de realizar una entrevista en inglés. Conocimiento de los términos relacionados con el ámbito musical y usarlos como herramienta en su formación integral.

5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Comprensión de piezas de música clásica en inglés.

6. CONTENIDOS

Bloque temático (en su caso)	Tema/repertorio
I.- Gramática en uso	Tema 1. Adjetivos y adverbios; oraciones de relativo; “ing” e infinitivo
	Tema 2. Orden de palabras
	Tema 3. Estilo indirecto
II.- Inglés escrito	Tema 1. Carta/e-mail formal e informal
	Tema 2. Carta de presentación y recomendación
	Tema 3. Currículo

7. PLANIFICACIÓN TEMPORAL DEL TRABAJO DEL ESTUDIANTE

Tipo de actividad	Total horas
Clases teóricas	a:18horas
Clases teórico-prácticas	a:10horas
Clases prácticas	a:9horas
Otras actividades formativas de carácter obligatorio (jornadas, seminarios, etc.)	a:0horas
Realización de pruebas	a:4horas
Horas de estudio del estudiante	b:10horas
Preparación prácticas	b:41horas
Preparación del estudiante para realización de pruebas	b:8horas
Total de horas de trabajo del estudiante	a + b = 90horas

8. METODOLOGÍA

Clases teóricas	La parte teórica se explica en la pizarra y, para mejor entendimiento, se imparten fotocopias.
Clases teórico-prácticas	Ejercicios
Clases prácticas	Audios, piezas musicales, dramatizaciones, obras de teatro.
Otras actividades formativas de carácter obligatorio (jornadas, seminarios, etc.)	–

9. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN ASOCIADOS A LAS METODOLOGÍAS DOCENTES APLICADAS

Clases teóricas	Las clases teóricas serán evaluadas a través de exámenes, ensayos y expresión oral.
Clases teórico-prácticas	Los conocimientos de las clases teórico-prácticas serán evaluados con una escala de estimación.
Clases prácticas	Los conocimientos de las clases prácticas serán evaluados con una lista de cotejo y a través de la observación directa.
Otras actividades formativas de carácter obligatorio (jornadas, seminarios, etc.)	–

10. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los criterios de evaluación están basados en la pronunciación, el uso correcto de los tiempos verbales, y la gramática del inglés en general. Los ensayos están evaluados en función de la ortografía. En la expresión oral se evaluará la pronunciación y el patrón de la entonación.

11. EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

Sistemas de evaluación y convocatorias:

Los sistemas de evaluación empleados deben tender a una adaptación plena al modelo de la evaluación continua.

Para poder optar al sistema de evaluación continua el estudiante debe cumplir con el porcentaje de asistencia obligatoria que en ningún caso podrá ser inferior a un 80% del total de las horas de actividad del estudiante con presencia del profesor.

En aquellos casos en los que el estudiante no cumpla con los requisitos exigidos para la evaluación continua realizará un examen final que podrá constar de aquellas partes que se estimen oportunas, debiendo quedar reflejados sus correspondientes pesos relativos en el apartado correspondiente de esta guía.

En cualquier caso, el estudiante contará con una convocatoria extraordinaria cuya estructura, instrumento de evaluación y calificación deberá quedar igualmente explicitado en la esta guía.

11.1. Ponderación de los instrumentos de evaluación para la evaluación continua

Instrumentos	Ponderación
Examen escrito al final de cada semestre. Total: 2 exámenes, 2 horas cada examen.	80%
En la clase anterior del examen final del semestre se realizara en examen parcial de 1 hora	20
Total	100%

11.2. Ponderación de instrumentos de evaluación para la evaluación con pérdida de evaluación continua

Instrumentos	Ponderación
Examen	100%
Total	100%

11.3. Ponderación de instrumentos de evaluación para la evaluación extraordinaria

Instrumentos	Ponderación
Examen	100%
Total	100%

11.4. Ponderación para la evaluación de estudiantes con discapacidad

Las adaptaciones de los instrumentos de evaluación deberán tener en cuenta los diferentes tipos de discapacidad

Instrumentos	Ponderación
Ejercicios teóricos y prácticos	100%
Total	100%

12. PLANIFICACIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS, METODOLOGÍA DOCENTE Y EVALUACIONES

Los responsables de las asignaturas deberán ofrecer a los estudiantes una planificación temporal de los contenidos de las asignaturas, asociándoles el tipo de metodología docente que será aplicada, así como las evaluaciones previstas.

A continuación se ofrece un modelo que podrá ser adaptado por el profesor, siendo imprescindible que se contemplen los elementos señalados en el párrafo anterior.

Semana 1 a 36	TEMARIO:			
	Clases teóricas	Adjetivos y adverbios. Comparativo y superlativo. Ingles social. "ing" e infinitivo Estilo indirecto Oraciones de relativo Orden de palabras Carta / e-mail formal e informal Carta de presentación y recomendación Currículo y entrevista	14	30
	Clases prácticas:	Ejercicios de cada parte teórica Modelo de currículo Modelo de entrevista	X horas	
	Clases teórico /prácticas:		X horas	
	Otras actividades formativas :		X horas	
	Evaluación :		X horas	

13. RECURSOS Y MATERIALES DIDÁCTICOS

Diccionario de inglés monolingüe y/o bilingüe

New Headway, Elementary, Oxford, Class Audio CDs + Student's Book, Liz and John Soars

English File, Intermediary Student's Book, Christina Latham-Koenig, Clive Oxenden, Oxford

13.1. Bibliografía general

Título	Communicative Competence: Theory and Classroom Practice.
Autor	Savignon, S.
Editorial	New York: McGraw Hill.

Título	Intensive foreign language courses. Language in Education. Theory and Practice.
Autor	Benserler, D. P. and Schulz, R. A.
Editorial	Arlington

Título	Approaches and Methods in Language Teaching.
Autor	Richards, J. C. and Rogers, T. S.
Editorial	Cambridge: Cambridge University Press

13.2. Bibliografía complementaria

Título	Counseling-learning in second languages.
Autor	Curran Charles, A.
Editorial	Apple River Press

Título	
Autor	
Editorial	

Título	
Autor	
Editorial	

13.3. Direcciones web de interés

Dirección 1	
--------------------	--

13.4 Otros materiales y recursos didácticos

--	--